ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIANO DI PORDENONE

33087 PASIANO DI PORDENONE – Via Coletti n. 35
Telefono 0434.625028 fax 0434.625372 – C.F. 80009060932 – C.M. PNIC814002
Email pnic814002@istruzione.it

Prot. n. 4726/C14 Pasiano di Pordenone, 22 novembre 2012

Spett.le Ditta

THE BRITISH SCHOOL OF TRIESTE
Via Torrebianca, 18
34121 TRIESTE

Oggetto: Richiesta preventivo "Summer Camp 2013".

Con la presente si richiede l'invio da parte di Codesta spettabile Ditta di preventivo di spesa per la realizzazione presso il nostro Istituto di un "SUMMER CAMP" in lingua inglese rivolto ai nostri alunni.

L'offerta dovrà pervenire entro e **non oltre le ore 12.00 del giorno 14.12.2012** in busta chiusa con l'indicazione: "CONTIENE PREVENTIVO PER PROGETTO SUMMER CAMP 2013" inoltrato esclusivamente a mezzo del servizio postale di Stato con raccomandata (farà fede il timbro postale) oppure consegnato a mano all'ufficio protocollo della sede principale

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIANO
Via Coletti n. 35
33087 Pasiano di Pordenone –PN-

Destinatari
circa n. 80 alunni delle classi 3^, 4^ e 5^ scuola primaria e classi 1^ scuola secondaria di 1° grado da suddividere con rapporto non superiore 1/15.

Tempi
n. 35 ore su cinque giornate (dal lunedì al venerdì con orario 9.00-16.00) nella penultima settimana di giugno 2012 (dal 17/06/2013 al 21/06/2013).
N° 1 ora di programmazione con le docenti.
La spesa massima oraria è di € 32,00 lorde (omnicomprensive).

Competenze richieste:
- Insegnanti di madrelingua (titoli di studio specifici);
- Esperienze di lavoro nel campo di riferimento;
- Esperienze metodologico-didattiche;
- Competenze nella gestione progettuale;

Si chiede di allegare al preventivo una dettagliata descrizione (depliant illustrativo) delle attività che si intendono realizzare.

I prezzi dovranno essere comprensivi di IVA.
L'aggiudicazione della gara avverrà a insindacabile giudizio dell'istituzione scolastica.
L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Le offerte comunque condizionate non saranno prese in considerazione.

La richiesta di preventivo non vincola l'amministrazione a concludere il contratto.

Le fatture, secondo la normativa vigente, saranno liquidate solo in presenza di un DURC regolare alla data della fattura.

L'apertura delle offerte avverrà presso la sede centrale ad opera della Commissione che predisporrà il piano comparativo.

L'aggiudicazione verrà effettuata dal Consiglio di Istituto e ne verrà data comunicazione entro il 15 gennaio 2012.

Trattamento dei dati personali - Informativa

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre-contrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
e. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
f. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

In attesa di cortese riscontro, vogliate gradire i ns. distinti saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente
Prof.ssa Vita Maria Leonardi